

ДЗАЕУДЖЫХЪАУЫ САХАРЫ  
БЫНАТТОН ХИУЫНАФЪЙАДЫ  
АДМИНИСТРАЦИ

ДЗАЕУДЖЫХЪАУЫ  
175-æм МУНИЦИПАЛОН БЮДЖЕТОН  
РАВДАУÆНДОН СÆРМАГОНД КУЫСТЫ  
ХУЫЗТИМÆ

«НЕПОСЕДЫ»



АДМИНИСТРАЦИЯ  
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
г. ВЛАДИКАВКАЗА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД №175

«НЕПОСЕДЫ»

362000, РСО-Алания, г. Владикавказ, п. Спутник, ИНН1513008952 КПП151301001 р/с  
40204810400000000007 в ГРКЦ НБ РСО-Алании Банка России г. Владикавказ БИК 049033001

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Исх. № 2 от 23.04 2024г

**Протокол заседания от 23.04.2024г.**

**психолого-педагогического консилиума (ППК)**

**МБДОУ №175 «Непоседы»**

**Присутствовали:**

Председатель – заведующая Фидарова А.В.  
Зам. председателя – Хубаева Т.Б.  
Секретарь – педагог психолог Джиеова З.З.  
Учитель-логопед – Нехаева Л.Б.  
Учитель –логопед – Дзуцева И.А.  
Учитель-логопед – Кочиева П.Р..  
Воспитатель – Халиева Т.М.  
Воспитатель – Омарова И.Г.

**Повестка дня:**

1. Ознакомление специалистами ППК родителя (законного представителя) воспитанника 1 младшей группы, Москвитина Алексея Дмитриевича с результатами логопедического и психолого-педагогического обследования учителем-логопедом и педагогом-психологом по протоколам обследования.
2. Определение мер по оказанию видов логопедической и психологической помощи Москвитину Алексею Дмитриевичу.

3. Вынесение заключения по итогам обследования.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ повестки дня «Ознакомление специалистами ППк родителя (законного представителя) воспитанника 1 младшей группы, Москвитина Алексея Дмитриевича с результатами логопедического и психолого-педагогического обследования учителем-логопедом Нехаевой Л.Б. и педагогом-психологом Джигоевой З.З. по протоколам обследования»

СЛУШАЛИ педагога-психолога Джигоеву З.З., которая познакомила Москвитину Александру Александровну с данными психолого-педагогической диагностики из протокола обследования ребенка дошкольного возраста психолого-педагогическим консилиумом

СЛУШАЛИ учителя-логопеда Нехаеву Л.Б., которая познакомила Москвитину А. А. с данными логопедического обследования из того же протокола обследования.

ВЫСТУПИЛА Москвитина А.А., которая выразила свое согласие с протоколом обследования, подтвердив это соответствующей подписью в протоколе.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ путем единогласного голосования

РЕШИЛИ:

1.1. Принять информацию по протоколу обследования к сведению.

1.2. Вынести на её основе коллегиальное заключение с рекомендациями дальнейшей психолого-педагогической помощи воспитаннику 1 младшей группы.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ повестки дня «Определение мер по оказанию видов логопедической и психологической помощи Москвитину Алексею Дмитриевичу. СЛУШАЛИ учителя-логопеда Нехаеву Л.Б., которая отметила, что мальчик нуждается в помощи учителя-логопеда, в создании

условий для получения образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.

ВЫСТУПИЛА Москвина А.А. которая выразила свое согласие с предлагаемыми мерами помощи с тем, что её ребенок нуждается в создании условий для получения образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов.

Путем единогласного голосования по второму вопросу

РЕШИЛИ:

2.1. Принять имеющуюся информацию к сведению.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ повестки дня «Вынесение заключения по итогам обследования»

СЛУШАЛИ , члена ППк учителя логопеда Нехаеву Л.Б., которая рекомендовала родителю (законному представителю) Повторно обратиться в «Республиканский центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции», в связи с получением категории «ребенок -инвалид», с целью уточнения необходимости создания , определения формы получения образования, образовательной программы дошкольного образования, форм и методов психолого-педагогической помощи.

Москвина А.А. выразила согласие с данной рекомендацией.

По третьему вопросу путем единогласного голосования.

РЕШИЛИ:

3.1. Передать копию заключения ППК МБДОУ № 175 Москвиной А.Д., (родителю воспитанника воспитаннику 1 младшей группы) для дальнейшего обращения в РПМПК.

3.2. Подготовить направление, представление, собрать пакет документов, необходимых для направления на РПМПК.

Ответственные: воспитатели 1 младшей группы, педагог-психолог и учитель-логопед Нехаева Л.Б.

3.3. На основании итогов обследования и заключения РПМПк, разработать АОП для Москвитина Алексея Дмитриевича на 2024-2025 учебный год.

Председатель ППк \_\_\_\_\_

Фидарова А.В.

Члены ППк \_\_\_\_\_

Джиоева З.З.

Нехаева Л.Б.

Дзуцева И.А.

Кочиева П.Р.

Халиева Т.М.

Омарова И.Г.

